



Informe Final
Banco de Proyectos

FUNDACIÓN AVANZAR JUNTOS
Capacitación y formación de personas con discapacidad intelectual
para la inclusión laboral.

Septiembre 2025

Antecedentes del Proyecto

1. RUT	65.088.534-1	
2. Registro Folio de la Institución	Nº 714	
3. Fecha de Monitoreo	Julio de 2025	
4. N° de Folio del Proyecto	Nº 2531	
5. Fecha inicio proyecto	Enero 2022	
6. Fecha término proyecto	Junio de 2025 (fecha aprobada de extensión)	
7. Número de beneficiarios directos según propuesta	75	
8. Número de beneficiarios directos a la fecha	59	
9. Responsable de la Información	Nombre	Valentina Contreras Fernández
	Cargo	Directora Ejecutiva
	Teléfono	226567300
	Correo Electrónico	Valentina.contreras@fundacionavanzar.cl
* Indicar la persona a la cual se deberá contactar en caso de requerirse alguna información o documentación adicional para el proceso de monitoreo del proyecto.		

Estado de Avance del Proyecto

1. OBJETIVOS

Objetivo general

Capacitar a jóvenes con discapacidad intelectual, fomentando el desarrollo y afianzamiento de habilidades y herramientas laborales necesarias con el objetivo de iniciar el proceso de inserción laboral.

Objetivos específicos

1. Seleccionar personas con discapacidad intelectual que requieran formación pre- laboral.
2. Impartir asignaturas con contenidos académicos a jóvenes con discapacidad intelectual, que les permitan desarrollar conocimientos, habilidades y herramientas necesarias para insertarse laboralmente en un empleo común.
3. Acercar a los beneficiarios directos del programa de formación al contexto laboral, a través de actividades prácticas y reales.
4. Realizar el proceso de Inclusión Laboral, considerando todas las etapas requeridas: levantamiento de puestos de trabajo en empresas, adecuación de funciones y tareas de cargos, sensibilización de equipos de trabajo de las empresas contratantes.
5. Realizar un proceso de inserción laboral que contemple una óptima realización de todas las etapas del mismo, asegurando así su continuidad y permanencia en el tiempo.

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Para cada una de las actividades comprometidas en el proyecto incorporado al Banco de Proyectos, y que debían ser realizadas durante el presente período de monitoreo, describir lo realizado. Si alguna de las actividades comprometidas no se llevó a cabo, indicar tal hecho y, en la columna "Observaciones", describir las causas por las cuales no pudieron ejecutarse. Toda la información presentada debe ser en base a lo realizado

Nombre	Descripción	Duración	Lugar de realización
Entrevista usuario con discapacidad intelectual (beneficiario directo)	Realización de una entrevista al postulante con discapacidad intelectual (beneficiario directo) que postula al programa de capacitación y formación.	1 hora / entrevista	Sede Fundación

Planificación, preparación Plan de Formación.	Preparación, ajustes y planificación del programa de capacitación y formación para el año.	2 meses	Sede Fundación
Formación de habilidades laborales (necesarias para proceso de inclusión laboral para personas con DI)	Realización de las sesiones de formación y capacitación, compuestas por distintas asignaturas, mediante las cuales se abordan temáticas como: habilidades sociales, habilidades laborales, competencias socioemocionales, inglés, computación, resolución de conflictos, entre otras cosas, todas ellas necesarias para una inclusión laboral exitosa.	4 horas / día	Sede Fundación
Actividades prácticas laborales	Actividades laborales (por ejemplo: charlas, visitas guiadas, etc.) para que los usuarios aprendan y comprendan de manera real el funcionamiento de una empresa, sus departamentos y otros elementos relevantes para su inserción laboral, por ejemplo: qué es una entrevista, qué funciones cumple cada departamento dentro de una empresa, qué es un contrato de trabajo y cuántos tipos existen, etc.).	5 horas / semestre	Empresas colaboradoras
Levantamiento puesto de trabajo y diagnóstico empresa	Diagnóstico inicial de la empresa para conocer los aspectos relacionados al propio puesto de trabajo: tareas, nivel de complejidad de las mismas, adaptaciones necesarias, etc. y para evaluar aspectos de acceso para el proceso de inclusión (barreras físicas, barreras actitudinales, aspectos a mejorar o cambiar, etc.).	4 horas	Empresa
Adaptación puesto de trabajo	Luego de un análisis exhaustivo del puesto de trabajo, se realizan todas las adaptaciones necesarias para asegurar que todas las tareas sean accesibles para el trabajador con discapacidad.	16 horas	Empresa
Sensibilización equipo de trabajo	Realización de charlas de capacitación y sensibilización a toda la empresa que comenzará el proceso de inclusión.	3 horas	Empresa
Entrenamiento previo del trabajador con discapacidad	Este proceso se inicia con el programa de formación prelaboral y continúa con habilidades que requieren de actividades prácticas, pues considera el aprendizaje de los traslados al lugar de trabajo,	1 mes	Sede Fundación y empresa

	<p>practicar las tareas que llevará a cabo, conocer aspectos de la empresa, etc.</p>		
Ingreso del trabajador	<p>Esta etapa comienza con el ingreso previo de la preparadora laboral para llevar a cabo todas las acciones necesarias que permitan que el trabajador ingrese en igualdad en condiciones y con todas las adaptaciones que le permitan comprender y ejecutar su cargo, luego se produce el ingreso del trabajador donde comienza su adaptación a la nueva etapa laboral.</p>	2 semanas	Empresa
Entrenamiento in situ trabajador con discapacidad	<p>En esta etapa el trabajador con discapacidad recibe todo el apoyo y orientación necesaria para enfrentar de la mejor manera posible su nueva etapa, apoyándolo en aspectos propios de la realización de sus tareas, como también en aspectos como habilidades sociales y emocionales necesarias para el proceso de adaptación y un adecuado desempeño laboral.</p>	2 meses	Empresa
Seguimiento	<p>En el proceso de seguimiento se realizan todas aquellas acciones destinadas a asegurar la permanencia del trabajador con discapacidad en su puesto de trabajo, tales como: evaluaciones, observaciones directas, reuniones con jefaturas y referentes directos para analizar el desempeño del trabajador y cualquier otra acción que lo oriente hacia un proceso exitoso.</p>	2 horas por visita de seguimiento	Empresa
<p>* Agregar cuantas filas sean necesarias.</p>			

3. REPORTE INDICADORES DEL PROYECTO

Reportar el estado de avance de los indicadores comprometidos.

Nombre del Indicador	Fórmula de cálculo	Metas proyectadas				Medios de Verificación
		T1 = mes 12	T2 = mes 24	T3 = mes 36	T4* = mes 42	
Personas con discapacidad evaluadas (postulantes)	Sumatoria de personas con discapacidad evaluadas (postulantes) anual	Meta proyectada: 18 Meta alcanzada: 18 (100%)	Meta proyectada: 27 Meta alcanzada: 27 (100%)	Meta proyectada: 36 Meta alcanzada: 20 (56%)	Meta proyectada: 36 Meta alcanzada: 28 (78%)	· Ficha de entrevista firmada por la persona con discapacidad
Personas con discapacidad que finalizan el plan de formación prelaboral	Sumatoria de personas con discapacidad que finalizan programa de formación anual	Meta proyectada: 15 Meta alcanzada: 15 (100%)	Meta proyectada: 25 Meta alcanzada: 16 (64 %)	Meta proyectada: 35 Meta alcanzada: 16 (46 %)	Meta proyectada: 35 Meta alcanzada: 26 (74 %)	· Registro asistencia a clases · Certificado de la fundación de finalización del programa de capacitación
Levantamiento puestos de trabajo y diagnóstico empresas	Cantidad de diagnósticos iniciales realizados a empresas y de puestos de trabajo analizados	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 12 (100%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 12 (100%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 6 (50%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 10 (83%)	· Pauta diagnóstico empresa · Pauta análisis de puesto
Sensibilización equipos	Cantidad de sensibilizaciones realizadas en las empresas contratantes	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 13 (108%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 12 (100%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 8 (67%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 10 (83%)	· Certificado otorgado por la empresa que indica la realización de la actividad
Ingreso trabajador con discapacidad	Cantidad de personas que inician el proceso de inclusión laboral en una empresa	Meta proyectada: 7 Meta alcanzada: 7 (100%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 11 (92%)	Meta proyectada: 15 Meta alcanzada: 3 (20%)	Meta proyectada: 15 Meta alcanzada: 6 (40%)	· Contrato de trabajo
Seguimiento	Cantidad de trabajadores con discapacidad que reciben seguimiento por parte del preparador laboral	Meta proyectada: 7 Meta alcanzada: 7 (100%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 11 (92%)	Meta proyectada: 15 Meta alcanzada: 3 (20%)	Meta proyectada: 15 Meta alcanzada: 6 (40%)	· Pauta de evaluación de desempeño al tercer mes (luego de finalizar los 2 meses de entrenamiento inicial)

Permanencia	Cantidad de trabajadores que tienen una permanencia de al menos 6 meses en su puesto de trabajo	Meta proyectada: 7 Meta alcanzada: 7 (100%)	Meta proyectada: 12 Meta alcanzada: 11 (92%)	Meta proyectada: 15 Meta alcanzada: 3 (20%)	Meta proyectada: 15 Meta alcanzada: 3 (20%)**	· Certificado de permanencia del trabajador otorgado por la empresa contratante
-------------	---	--	---	--	--	---

*Para la realización del tramo 4 (T4) se considera la misma meta proyectada que en el período anterior (T3). La meta alcanzada equivale a la suma de los beneficiarios directos del período anterior y de los nuevos beneficiarios directos atendidos en el período de extensión. Se realiza de esta forma para visualizar la cantidad de beneficiarios totales, debido a que este es el informe final.

**Las últimas inclusiones no cuentan con el tiempo necesario para ser consideradas en el indicador de “permanencia”.

4. PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO Y USOS DE FONDOS.

En esta sección se consulta por el Presupuesto asignado para realizar el proyecto y los gastos en que efectivamente se ha incurrido. Para hacerlo más clarificador, se deberá establecer (en la fila "Período n") la unidad de tiempo en que se cuantifica el presupuesto. Se recuerda que para proyectos cuya duración sea menor a seis meses, se debe contabilizar el presupuesto de manera mensual (mes 1, mes 2, mes 3, y así continuar); para proyectos cuya duración sea menor a dos años, la unidad de contabilidad del presupuesto será semestral (semestre 1, semestre 2, semestre 3 y semestre 4), mientras que para proyectos con duración mayor a dos años la unidad de contabilidad será anual (año 1, años 2, año 3 y así continuar).

Ítem de gasto	Período 1		Período 2		Período 3		Período 4
	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado	Ejecutado
Gastos Bienes y Servicios							
Arriendo	\$ 7.800.000	\$ 8.343.042	\$ 7.800.000	\$ 9.112.085	\$ 7.800.000	\$ 9.501.449	\$ 4.920.275
Gastos comunes	\$ 2.074.656	\$ 2.465.370	\$ 2.074.656	\$ 2.945.082	\$ 2.074.656	\$ 3.431.385	\$ 1.832.148
Consumos básicos	\$ 1.200.000		\$ 1.200.000		\$ 1.200.000	\$ -	-
Administrativo/contabilidad	\$ 9.600.000	\$ 9.820.994	\$ 9.600.000	\$ 9.965.389	\$ 9.600.000	\$ 10.037.902	\$ 6.120.598
Gastos publicidad y marketing	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 3.000.000
Equipos computacionales	\$ 5.250.000			\$ 5.250.000	-	\$ -	-
Insumos computacionales	\$ 3.000.000	\$ 144.480	\$ 3.000.000	-	\$ 3.000.000	\$ -	-
Telefonía	\$ 360.000	\$ 533.729	\$ 360.000	\$ 755.640	\$ 360.000	\$ 841.048	\$ 442.306
Internet	\$ 360.000		\$ 360.000		\$ 360.000	\$ -	-
Traslados	\$ 2.400.000	\$ 165.907	\$ 2.400.000	\$ 235.797	\$ 2.400.000	\$ 819.446	\$ 326.137
Materiales	\$ 1.200.000	\$ 1.390.235	\$ 1.200.000	\$ 138.957	\$ 1.200.000	\$ 386.311	-
Aseo y mantención	\$ 1.560.000	\$ 1.397.509	\$ 1.560.000	\$ 1.330.036	\$ 1.560.000	\$ 2.139.127	\$ 736.841
Gastos Recursos Humanos							
Coord. técnico proyecto	\$ 15.538.239	\$ 16.710.665	\$ 15.538.239	\$ 16.671.607	\$ 15.538.239	\$ 18.416.302	\$ 10.424.468
Coordinador talleres	\$ 16.741.416	\$ 15.906.379	\$ 16.741.416	\$ 16.361.280	\$ 16.741.416	\$ 18.727.616	\$ 10.834.995
Profesional talleres N°1	\$ 8.058.158	\$ 9.179.833	\$ 8.058.158	\$ 9.674.755	\$ 8.058.158	\$ 10.039.699	\$ 5.016.350
Profesional talleres N°2	\$ 6.846.210	\$ 2.646.743	\$ 6.846.210	\$ 6.755.572	\$ 6.846.210	\$ 6.923.618	\$ 3.346.744
Preparador laboral	\$ 13.692.420	\$ 15.783.161	\$ 13.692.420	\$ 15.433.478	\$ 13.692.420	\$ 16.801.920	\$ 8.300.278
Psicólogo	\$ 2.535.032	\$ 2.808.242	\$ 2.535.032	\$ 2.721.636	\$ 2.535.032	\$ 3.216.114	\$ 1.731.805
TOTAL GASTO PRESUPUESTADO	\$ 104.216.131	\$ 93.296.288	\$ 98.966.131	\$ 103.351.314	\$ 98.966.131	\$ 107.281.938	\$ 57.032.945

Agregar tantas filas como sea necesario

5. COSTO POR BENEFICIARIO.

En esta sección se consulta por el Presupuesto asignado para realizar el proyecto y los gastos en que efectivamente se ha incurrido en relación al costo por beneficiario, o para los proyectos de infraestructura costo por m2 según corresponda.

Gasto ejecutado a la Fecha	Número de beneficiarios o M2 a la fecha	Costo por beneficiario/m2 (anual)
\$360.962.484	59	\$6.118.008

6. INFORMACIÓN DONACIONES RECIBIDAS

Fecha	Folio Certificado	Empresa	Monto de Donación
29 diciembre 2021	Nº 0019	DUOC UC	\$ 24.264.000
27 diciembre 2022	Nº 0020	DUOC UC	\$ 4.800.000
29 diciembre 2022	Nº 0021	SNA EDUCA	\$ 10.000.000
28 de diciembre 2023	Nº 0022	GPR	\$ 2.760.000
29 de diciembre 2023	Nº 0023	NETAXION	\$ 6.440.000
29 de diciembre 2023	Nº 0024	PREVIREO	\$ 11.040.000
28 de junio 2024	Nº0025	NETAXION	\$11.040.000
28 de junio 2024	Nº0027	CONSORCIO	\$30.000.000
Enero 2025	0028	GPR	1.000.000
Enero 2025	0029	CONSORCIO (Cía. Seguros)	45.000.000
Enero 2025	0030	BANCO CONSORCIO	15.000.000

Identificar los certificados de donación relacionados al proyecto que se han emitido a la fecha.

7. ACTIVIDADES PÚBLICAS PROGRAMADAS. Señale fecha de próximas actividades públicas programadas en el marco del proyecto, de las cuales puedan participar autoridades y/o funcionarios del Ministerio de Desarrollo Social.

No se registran actividades públicas.